

Umowa nr .....

.....

.....

1. ....

2. ....

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”,

łącznie zwanymi w dalszej części Umowy „Stronami”  
o następującej treści:

W wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

.....

.....

## § 1. Definicje

Przyjmuje się, że poniższe terminy w dalszej części Umowy będą oznaczać:

1. **Przedmiot Umowy** – zakres rzeczowy usługi, o której mowa w § 2 oraz wszelkich innych prac składający się na prawidłowo wykonany przedmiot zamówienia ;
2. **Dni robocze** – dni tygodnia od poniedziałku do piątku (lub inne dni pracujące dla Zamawiającego), z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych u Zamawiającego;
3. **Teren objęty przedmiotem umowy** – mowa o Teatrze Polskim im Arnolda Szyfmana w Warszawie przy ul. Karasia 2, 00-327 Warszawa;
4. **Wada** – cecha zmniejszająca wartość wykonanej dokumentacji ze względu na cel oznaczony w Umowie lub wykonanie niezgodnie z odpowiednimi przepisami, warunkami technicznymi, wiedzą techniczną, normami lub innymi dokumentami;
5. **Usterka** – wada w niewielkim stopniu zmniejszająca wartość wykonanej dokumentacji, której usunięcie jest łatwe i możliwe do wykonania w krótkim terminie i niewielkim kosztem;
6. **SIWZ** – specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz jej wyjaśnienia udzielone w trakcie przeprowadzenia Postępowania, stanowiącą – wraz z załącznikami do SIWZ – załącznik do niniejszej umowy;
7. **Koncepcja funkcjonalno-użytkowa** – dokument, w którym określone zostaną podstawowe dane inwestycji ze wskazaniem wybranych elementów oraz wyszczególnieniem głównych urządzeń i instalacji oraz wskazaniem ich rozmieszczenia;
8. **„Dokumentacja”, „Dokumentacja Projektowa”** – wszystkie opracowania wraz z decyzjami niezbędnymi do rozpoczęcia i wykonania inwestycji oraz inne opracowania niezbędne do

prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia spełniające wymagania ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

9. „**Dokumentacja Zamawiającego**” – wszelka dokumentacja, będąca w posiadaniu Zamawiającego przekazana Wykonawcy w celu realizacji przedmiotu Umowy.
10. „**Harmonogram**” – opracowany przez Wykonawcę szczegółowy plan terminowy, rzeczowy realizacji przedmiotu umowy,
11. „**Projekt Budowlany**” - wykonany przez Wykonawcę dokument formalny, przedstawiający przewidywane rozwiązania projektowe planowanej inwestycji, stanowiący podstawę uzyskania opinii, uzgodnień, zgód i pozwoleń, w tym pozwolenia na budowę.
12. „**Projekt Wykonawczy**” – wykonana przez Wykonawcę zgodnie z Projektem Budowlanym i postanowieniami niniejszej Umowy, dokumentacja projektowa wymagana przepisami prawa, opracowana przez uprawnionych projektantów oraz wszelka inna dokumentacja zawierająca szczegółowe rysunki, szkice i dane niezbędne i wystarczające do wykonania robót budowlanych i instalacji urządzeń.
13. „**Protokół zdawczo-odbiorczy Etapu ...**” – podpisany przez Wykonawcę oraz Zamawiającego dokument, potwierdzający dokonanie odbioru danego Etapu przedmiotu umowy.
14. **Ustawa Pzp** – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579).

## § 2. Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest **opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej** dla zadania inwestycyjnego p.n. „*Przebudowa sieci infrastruktury obiektów Teatru Polskiego im. Arnolda Szyfmana w Warszawie - etap I dokumentacja*”.
2. W ramach przedmiotu zamówienia do obowiązków wykonawcy należeć będzie sporządzenie kompleksowej, wielobranżowej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem wszelkich niezbędnych zgód, i decyzji administracyjnych.
3. Pełnienie nadzoru autorskiego nie jest objęte niniejszym zamówieniem i będzie realizowane za odrębnym wynagrodzeniem.
4. Strony zgodnie oświadczają, iż Przedmiot Umowy realizowany będzie w sposób następujący:
  - 1) **Etap I – do 5 grudnia 2017 roku obejmuje:**
    - a) Zapoznanie się z założeniami zawartymi we wstępnej koncepcji, audytach energetycznych, ekspertyzach i pozostałych udostępnionych przez Zamawiającego dokumentach i na tej podstawie zweryfikowania przez poszczególnych projektantów branżowych założeń w nich zawartych. Na podstawie dokonanej weryfikacji przy współpracy z Zamawiającym określony zostanie ostateczny zakres prac, jakie należy wykonać na obiekcie. Na podstawie powyższych ustaleń Wykonawca sporządzi koncepcję funkcjonalno - użytkową, która będzie stanowiła podstawę do dalszych prac projektowych. Weryfikacja musi zostać wykonana w formie sprawozdania i zawierać m.in. wykaz badanych dokumentów, opis zakresu rzeczowego wynikający z każdego z dokumentów, wnioski.
    - b) Sporządzenie Koncepcji funkcjonalno - użytkowej, zakres sporządzonej koncepcji musi obejmować m.in.

- rozwiązania techniczno – architektoniczne wraz z opisem
- naniesieniem na rzutach wszystkich tras wraz z określeniem zakresu prac
- wstępnym oszacowaniem kosztów w formie kosztorysu szczegółowego
- ustalenie wstępnego zakresu prac konserwatorskich i rozpoznanie ewentualnego zakresu ingerencji w elementy zabytkowe

**2) Etap II – do 10 maja 2018 – obejmuje:**

- a) sporządzenie projektów budowlano – wykonawczych z podziałem na poszczególne branże: architektura, konstrukcja, instalacje wodno – kanalizacyjne, instalacje wentylacji mechanicznej i klimatyzacji, instalacje centralnego ogrzewania, instalacje elektryczne, instalacje teletechniczne
- b) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót,
- c) przedmiarów
- d) kosztorysów inwestorskich,
- e) planu BIOZ,
- f) programu prac konserwatorskich
- g) pozyskanie wszystkich niezbędnych uzgodnień, opinii, decyzji, odstępstw, ekspertyz itp.
- h) uzyskanie na etapie przygotowania Dokumentacji Projektowej akceptacji Doradcy technicznego i/lub Zamawiającego,
- i) zapewnienie koordynacji między wszystkimi branżami,

**3) W ramach przedmiotu Umowy Wykonawca, w okresie po zakończeniu Etapu II, zobowiązany jest do:**

- a) dwukrotnego wykonania, w ciągu 30 dni od zgłoszenia takiej potrzeby przez Zamawiającego, aktualizacji kosztorysu inwestorskiego na żądanie Zamawiającego w okresie do 36 m-cy od dnia podpisania Protokołu zdawczo-odbiorczego Etapu II,
- b) udzielania odpowiedzi i niezbędnych wyjaśnień na pytania potencjalnych wykonawców podczas przeprowadzanego przez Zamawiającego postępowania przetargowego na wybór wykonawcy robót budowlanych

5. Przedmiotu Umowy oraz warunki realizacji umowy w razie wątpliwości będą interpretowane z uwzględnieniem postanowień SIWZ postępowania o zamówienie publiczne oraz oferty wraz z załącznikami złożonej przez Wykonawcę.

6. W przypadku jakichkolwiek rozbieżności postanowień Umowy oraz dokumentach wskazanych w ust 5, zaistniałe rozbieżności należy tłumaczyć zgodnie z celem niniejszej Umowy w sposób zapewniający prawidłową realizację usługi. Należy mieć na względzie, iż zamiarem Zamawiającego i celem niniejszej Umowy jest zapewnienie najlepszej, jakości i funkcjonalności obiektu stanowiącego Przedmiot Umowy oraz zgodności przedmiotu Umowy z obowiązującymi normami i przepisami. Strony zgodnie ustalają w myśl art. 65 kc, że w przypadku ujawnienia rozbieżności lub sprzeczności w treści Umowy lub dokumentów przyjmować się będzie znaczenie i treść korzystniejszą pod względem zapewnienia, jakości wykonania przedmiotu Umowy, analogicznie też w przypadku ujawnienia wątpliwości lub sprzeczności, co do zakresu obowiązków Wykonawcy pierwszeństwo będzie nadawać się znaczeniu stwierdzającemu istnienie obowiązku, pomijając się będzie zaś znaczenia zmierzające do zwolnienia Wykonawcy z realizacji obowiązku.

**§ 3.****Termin realizacji i Harmonogram**

1. Strony ustalają **termin zakończenia realizacji przedmiotu Umowy** w zakresie opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzyskaniem wszystkich niezbędnych decyzji administracyjnych **na dzień 10.05.2017 r.**, z zastrzeżeniem terminów wskazanych w ust. 2 i ust.3 oraz szczegółowych wskazanych w ust.4 niniejszego paragrafu.
2. Wykonanie zakresu **Etapu I ustala się do 05.12.2017 r.**
3. W okresie po zakończeniu Etapu II, Wykonawca zobowiązuje się do:
  - a) dwukrotnego wykonania, w ciągu 30 dni od zgłoszenia takiej potrzeby przez Zamawiającego, aktualizacji kosztorysu inwestorskiego na żądanie Zamawiającego w okresie do 36 m-cy od dnia podpisania Protokołu zdawczo-odbiorczego Etapu II,
  - b) wsparcia Zamawiającego w toku postępowania o zamówienie publiczne prowadzonego z wykorzystaniem przedmiotowej Dokumentacji, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 13 Wykonawca , w tym:
    - 1) aktywnego udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, którego celem będzie wyłonienie wykonawcy – wykonującego prace na podstawie Dokumentacji;
    - 2) złożenie oświadczenia o zgodności Dokumentacji z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, w szczególności przepisem art. 29 Pzp;
    - 3) do udzielania odpowiedzi na pytania uczestników postępowania o zamówienie publiczne oraz Zamawiającego przekazane przez Zamawiającego niezwłocznie jednak nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od dnia przekazania;
    - 4) wyrażania na żądanie Zamawiającego pisemnych stanowisk w przedmiocie Dokumentacji jeśli zdaniem Zamawiającego okaże się to niezbędne dla prowadzonego postępowania o zamówienie publiczne;
    - 5) występowanie jeśli spór będzie dotyczyć m.in. Dokumentacji przed organami orzekającymi jako pełnomocnik Zamawiającego w tym zakresie.
4. Realizując zamówienie Zamawiający będzie wymagał od wykonawcy dochowania następujących terminów
  - a) **Etap I – koncepcja**
    - Analiza dokumentów udostępnionych przez zamawiającego – **w ciągu 14 dni od dnia podpisania umowy**. Analiza musi zostać wykonana w formie sprawozdania i zawierać m.in. wykaz badanych dokumentów, opis zakresu rzeczowego wynikający z każdego z dokumentów, wnioski.
    - Sporządzenie koncepcji funkcjonalno - użytkowej wraz z opisem z naniesieniem na rzutach wszystkich tras oraz określeniem zakresu prac, wraz z rozwiązaniami techniczno - architektonicznymi oraz wstępnym oszacowaniem kosztów w formie szczegółowej - **do 05.12.2017.**
    - W terminie 5 dni kalendarzowych od dnia przekazania KFU, Zamawiający ma prawo do wskazania elementów wymagających wyjaśnienia, uzupełnienia lub poprawy w przekazanym KFU. Każdorazowo po otrzymaniu zmodyfikowanej dokumentacji KFU Zamawiający zastrzega sobie prawo do jej ponownego sprawdzenia,
    - Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanego przedmiotu Umowy, jest **Protokół zdawczo – odbiorczy Etapu I. (Załącznik nr ... do Umowy)** podpisany przez obie strony Umowy. Podpisanie Protokołu nie wyłącza uprawnień Zamawiającego z tytułu wad KFU ujawnionych w trakcie jego korzystania.
    - W przypadku nie przyjęcia przedmiotu Umowy przez Zamawiającego wynagrodzenie nie przysługuje.

**b) Etap II**

- Sporządzenia w oparciu o opracowanie zaakceptowaną koncepcję, pełno branżowego projektu budowlanego wraz z programem prac konserwatorskich i wszelkimi niezbędnymi ekspertyzami oraz wstępne uzgodnienie Projektu budowlanego z Właściwym Konserwatorem Zabytków **w terminie do 12.02.2018.r**
  - Sporządzenia w oparciu o uzgodniony i zaakceptowany przez Zamawiającego Projekt budowlany projektów wykonawczych **w terminie do 19.03.2018 r.**
  - Uzgodnienie projektu wykonawczego z Właściwym Konserwatorem Zabytków oraz wszelkich innych decyzji i uzgodnień i na podstawie pełnomocnictwa uzyskanego od Zamawiającego złożenia wniosku o pozwolenie na budowę wraz z wymaganymi załącznikami w terminie do **02.04.2018 r.**
  - Uzyskanie decyzji o pozwolenie na budowę, sporządzenia o oparciu o zatwierdzoną dokumentację projektową specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych; przedmiarów, kosztorysu inwestorskiego, planu bioz **w terminie do 10.05.2018 r.**
  - Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanego przedmiotu Umowy, jest **Protokół zdawczo – odbiorczy Etapu II. (Załącznik nr .... do Umowy)** podpisany przez obie strony Umowy. Podpisanie Protokołu nie wyłącza uprawnień Zamawiającego z tytułu wad KFU ujawnionych w trakcie jego korzystania.
5. Wykonawca potwierdza, zgodnie ze złożoną ofertą oraz dołożeniem szczególnej i najwyższej staranności doświadczonego profesjonalisty, że wskazane terminy są obiektywne i prawidłowo określone i są wystarczające dla wykonania i zakończenia, usługi stanowiącej przedmiot Umowy.
  6. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania Umowy przedłożyć Doradcy Technicznemu i/lub Zamawiającemu do akceptacji szczegółowy Harmonogram dla zakresu objętego przedmiotem niniejszej Umowy. Harmonogram musi określać szczegółowe terminy realizacji poszczególnych elementów przedmiot Umowy w ujęciu tygodniowym.
  7. Harmonogram musi być sporządzony z uwzględnieniem podziału na poszczególne budynki.
  8. Harmonogram wymaga zatwierdzenia przez Doradcę Technicznego i/lub Zamawiającego. Doradca Techniczny i/lub Zamawiający zobowiązany jest do zatwierdzenia lub wniesienia uwag do Harmonogramu w terminie 5 dni roboczych. Procedura zgłaszania uwag opisana jest w ust. 9.
  9. Zamawiający oraz Doradca Techniczny mają prawo zgłosić uwagi, co do przedstawionego Harmonogramu jak również wnioskować o wprowadzenie do w/w Harmonogramów wymaganych przez nich zmian. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia uwag Zamawiającego i/lub Doradcy Technicznego i przedłożenia poprawionego Harmonogramu w terminie 3 dni roboczych od przekazania uwag.
  10. Ostatecznie zaakceptowany przez Doradcę Technicznego i Zamawiającego Harmonogram stanowi dokument pomocniczy usprawniający organizację pracy i współpracy Stron, a także kontrolowanie postępu prac.
  11. W przypadku, gdy złożony Harmonogram stanie się niespójny z faktycznym postępowaniem pracy lub ze zobowiązaniami Wykonawcy, strony zgodnie ustalają, iż Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia z własnej inicjatywy lub w terminie 5 dni na żądanie Doradcy technicznego i/lub Zamawiającego skorygowanego Harmonogramu. Skorygowany Harmonogram podlega akceptacji zgodnie z procedurą opisaną w ust. 8.
  12. Zmiana w/w Harmonogramu nie wymaga sporządzania aneksu do Umowy.

**§ 4.****Wykonanie i odbiór dokumentacji**

1. Wykonawca w zakresie Prac Projektowych zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie ze zleceniem Doradcy technicznego i/lub Zamawiającego, zasadami aktualnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz zgodnie z Normami Polskimi przenoszącymi normy europejskie i Normami Polskimi oraz rysunkami normatywnymi oraz oświadcza, że posiada niezbędne kwalifikacje do wykonania dokumentacji w ramach niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się przygotować Dokumentację Projektową dla wszystkich branż oraz dla poszczególnych budynków wraz programem prac konserwatorskich i projektem konserwatorskim, wraz z niezbędnymi uzgodnieniami i pozwoleniami.
3. Strony zgodnie oświadczają, iż przed przystąpieniem do projektowania projektanci branżowi zobowiązani są przeprowadzić wizję lokalną na terenie Teatru. Przeprowadzenie wizji lokalnej zostanie potwierdzone poprzez złożenie podpisów na liście obecności.
4. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego uzgadniania i współpracy z Doradcą Technicznym i/lub Zamawiającym podczas opracowywania przedmiotowej Dokumentacji Projektowej. Wszelkie uzgodnienia będą dokonywane na spotkaniach w tym celu zorganizowanych na terenie Teatru, w tym przy udziale projektantów branżowych reprezentujących Wykonawcę. Skład osobowy oraz omówione zagadnienia będą ustalane każdorazowo przed spotkaniem. Na spotkaniach Wykonawca ma obowiązek przedkładania dokumentów potwierdzających stopień zaawansowania prac projektowych (rysunki, koncepcje, uzgodnienia itp.).
5. Wykonawca ma obowiązek wykonania Dokumentacji Projektowych i uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na roboty budowlane (pozwolenia na budowę - jeżeli wymagane).
6. Wykonawca w okresie realizacji Przedmiotu Umowy w ramach wynagrodzenia opisanego w § 13 zobowiązany jest również do wykonania dokumentacji projektowej/technicznej nie wymienionej w ust. 2, a związanej z wymaganiami jednostek opiniujących i uzgadniających, uczestniczących w procedurze uzyskania Pozwolenia na Budowę. Na tej samej zasadzie Wykonawcę obciąża obowiązek pozyskiwania wszelkich danych oraz dokumentacji niezbędnej do opracowania prawidłowej Dokumentacji Projektowej, o której mowa w ust. 2.
7. Wykonawca w zakresie Prac Projektowych zobowiązuje się przekazać dokumentację Zamawiającemu za Protokołem zdawczo - odbiorczym Etapu w liczbie i formie opisanej poniżej:
  - 1) Koncepcję funkcjonalno - użytkową:
    - a) 2 egzemplarze w formie oprawionych teczek (wszystkie branże i budynki oraz zagospodarowanie terenu),
    - b) 1 egzemplarz w wersji elektronicznej na nośniku CD lub DVD (w formacie doc. dwg. – do obróbki z możliwością kopiowania),
    - c) 1 egzemplarz w wersji elektronicznej na nośniku CD lub DVD (w formacie PDF. - do wydruków z możliwością kopiowania),
  - 2) Projekty budowlano – wykonawcze z podziałem na poszczególne branże:
    - a) 4 egzemplarze w formie oprawionych teczek (wszystkie branże i budynki), z czego 1 egz z oryginałami uzgodnień i oryginałem decyzji pozwolenia na budowę;
    - b) 2 egzemplarze w wersji elektronicznej na nośniku CD lub DVD (w wersji edytowalnej formacie doc. dwg. – do obróbki z możliwością kopiowania),
    - c) 2 egzemplarz w wersji elektronicznej na nośniku CD lub DVD (w wersji nieedytowalnej formacie PDF. - do wydruków z możliwością kopiowania),
  - 3) Projekt budowlano - wykonawczy Wykonawca zobowiązany jest przekazać Doradcy Technicznemu również w 1 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej.

- 4) Poza wymienioną w pkt 1) - 3) ilością Dokumentacji Projektowej Wykonawca jest zobowiązany do wykonania dokumentacji w ilości niezbędnej do uzyskania uzgodnień, decyzji i pozwoleń;
- 5) Wymagania do dokumentacji:
  - a) Przekazana dokumentacja, o której mowa w ust. 7 pkt. 1-3 będzie wewnętrznie skoordynowana technicznie i międzybranżowo (konieczne dostarczenie karty uzgodnień międzybranżowych) oraz kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
  - b) Zawierać będzie wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych, wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów, a także spis opracowań i dokumentacji składających się na komplet przedmiotu Umowy,
  - c) Posiadać będzie oświadczenie projektanta wymagane art. 20 ust. 4 ustawy Prawo budowlane o zgodności projektu z przepisami,
  - d) W specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót będą zastosowane wyroby budowlane (materiały i urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania. Wyroby zaliczone do grupy jednostkowego stosowania w budownictwie będą mogły być zastosowane w Dokumentacji Projektowej po uzyskaniu pozytywnej opinii Doradcy Technicznego oraz akceptacji Zamawiającego,
  - e) Brak spełnienia warunków opisanych w powyższych punktach stanowi po stronie Zamawiającego prawo dokonania wstrzymania czynności odbioru dokumentacji, o której mowa w ust. 7 pkt. 1-3 i traktowane będzie jako zwłoka Wykonawcy uprawniająca do zastosowania kar umownych przewidzianych niniejszą Umową.
  - f) Wykonawca przy wykonaniu Dokumentacji Projektowej zobowiązany jest przestrzegać przepisów PZP,
  - g) Tam, gdzie w Dokumentacji Projektowej zostanie wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, o których mowa w art. 30 ust. 1 – 3 PZP, należy dodać zapis, że dopuszcza się oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych. W każdym z takich przypadków Wykonawca zobowiązany jest opisać szczegółowe parametry materiałów/towarów/technologii i zakres dopuszczalnej równoważności.
- 6) Zamawiający wymaga dwukrotnego wykonania, w ciągu 30 dni od zgłoszenia takiej potrzeby przez Zamawiającego, aktualizacji kosztorysu inwestorskiego na żądanie Zamawiającego w okresie do 36 m-cy od dnia podpisania Protokołu zdawczo-odbiorczego Etapu II,
- 7) udzielania odpowiedzi i niezbędnych wyjaśnień na pytania potencjalnych wykonawców podczas przeprowadzanego przez Zamawiającego postępowania przetargowego na wybór wykonawcy robót budowlanych

## **§ 5. Podwykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy siłami własnymi oraz przy udziale podwykonawców zgodnie z oświadczeniami zawartymi w ofercie.
  - a) siłami własnymi  
- .....
  - b) siłami podwykonawców  
- .....
2. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy stanowiących przedmiot Umowy, nie stanowi zmiany Umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, na zasadach określonych poniżej.

3. Wykonawca jest zobowiązany do dokonania starannego wyboru Podwykonawców spośród podmiotów mających odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje w zakresie realizacji usługi o podobnej skali. Zatrudnienie Podwykonawcy nie zwolni Wykonawcy z odpowiedzialności za zgodne z niniejszą umową wykonanie przedmiotu umowy powierzonego Podwykonawcy. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany sprawować stały nadzór nad realizacją przedmiotu umowy przez Podwykonawców, dalszych Podwykonawców ich przedstawicieli lub pracowników i ponosi taką odpowiedzialność za ich działania lub zaniechania jak za własne działania lub zaniechania.
4. W odniesieniu do usług, które będą wykonywane na terenie Teatru podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Doradcy Technicznego i/lub Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przed przystąpieniem do wykonania przedmiotu umowy, o ile są już znane, podać nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie usługi. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Doradcę Technicznego i/lub Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, a także przekazać informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
5. Przedmiotem Umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie usług, które ściśle odpowiadają częściom zamówienia określonego Umową, zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
6. Wykonawca na pisemne żądanie Zamawiającego i/lub Doradcy Technicznego ma obowiązek usunąć wskazanego przez Zamawiającego Podwykonawcę z terenu Teatru, jeżeli Zamawiający i/lub Doradca Techniczny uzna, że dany Podwykonawca narusza w sposób rażący swoje zobowiązania.
7. W umowie o podwykonawstwo między Wykonawcą a Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą:
  - 1) Wykonawca powinien zapewnić, aby suma wynagrodzeń określona w umowach z Podwykonawcami nie przekraczała wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy,
  - 2) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 14 dni.
8. W przypadku umów o podwykonawstwo w zakresie, których przedmiotem są usługi stosuje się następującą procedurę:
  - 1) Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia lub jeżeli umowa była wcześniej zawarta w terminie 7 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy,
  - 2) Doradca Techniczny i/lub Zamawiający mają prawo wniesienia zastrzeżeń do przedłożonej umowy o podwykonawstwo w terminie 5 dni roboczych.
  - 3) W tym przypadku gdy zgłoszone zostaną uwagi o których mowa w pkt. b) Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wprowadzi odpowiednie zmiany do projektu lub też zastosuje się do innych zaleceń Zamawiającego zawartych w treści zastrzeżeń,
  - 4) Nie zgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonej umowy o podwykonawstwo w terminie o którym mowa w pkt. 2) uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego,
  - 5) W przypadku określenia wynagrodzenia w walucie innej niż złoty polski wartość umowy o podwykonawstwo ustala się biorąc pod uwagę średni kurs danej waluty opublikowany przez NBP w dniu zawarcia umowy. Jeśli w dniu zawarcia umowy NBP nie publikuje tabeli kursów średnich, należy przyjąć kurs z tabeli kursów średnich opublikowany w dniu najbliższym po dniu zawarcia umowy.
9. Procedury określone w ust. 8 mają odpowiednie zastosowanie do wszelkich zmian, uzupełnień oraz aneksów do umów zawieranych z Podwykonawcami i dalszymi Podwykonawcami.



10. W umowach o podwykonawstwo Wykonawca powinien zapewnić, aby suma wynagrodzeń ustalona w nich za zakres usług wykonanych w podwykonawstwie, nie przekroczyła wynagrodzenia przypadającego na ten zakres usług wynikających z Harmonogramu, o których mowa w § 3 umowy. W przypadku nie przestrzegania powyższego obowiązku Zamawiający uprawniony jest do zgłoszenia w tym zakresie zastrzeżeń lub sprzeciwu do przedkładanych umów o podwykonawstwie, jak również z zachowanie prawa do wystąpienia przeciwko Wykonawcy z roszczeniem o zwrot różnicy kwoty wynagrodzenia jaką musiał zamawiający zapłacić, w związku z jego odpowiedzialnością wynikającą z obowiązujących przepisów prawa, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy a kwotą wynagrodzenia przypadającego na ten zakres jaką przewidział Wykonawca.
11. Wykonawca lub podwykonawca może zatrudnić Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę po przedłożeniu poświadczonej za zgodność kopii umowy Zamawiającemu zgodnie z ust. 8. Zamawiający nie wyraża zgody na wprowadzenie do realizacji Umowy Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy bez jego uprzedniej pisemnej zgody. W przypadku nastąpienia takiej okoliczności Zamawiający naliczy karę na zasadach określonych w § 15.
12. W razie wytoczenia powództwa przez któregokolwiek z Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, weźmie na swój koszt udział w postępowaniu w zakresie niezbędnym do ochrony Zamawiającego przed odpowiedzialnością wobec tego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy.  
Zamawiający, który zgłosił żądanie, o którym mowa powyżej, zobowiązuje się nie uznawać takiego powództwa ani nie zawierać ugody z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody na takie czynności ze strony Wykonawcy, jak i wykorzystać dostępne prawnie środki procesowe w celu obrony, w szczególności tak by nie doprowadzić do wydania wyroku zaocznego lub uprawomocnienia się nakazu zapłaty na skutek niepodjęcia obrony.  
Zamawiający, po zgłoszeniu żądania, o którym mowa powyżej, nie będzie w ramach postępowania kwestionować zarzutów zgłaszanych przez Wykonawcę pod rygorem utraty roszczeń regresowych Zamawiającego wobec Wykonawcy. Zamawiający, będzie dokonywał czynności procesowych zgodnie ze wskazaniami Wykonawcy mającymi na celu obronę przed roszczeniami Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców.  
Ponadto Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich sporach z Podwykonawcami lub dalszymi Podwykonawcami oraz o innych okolicznościach, z którymi w ocenie Wykonawcy wiązać się może wystąpienie przez nich z roszczeniami przeciwko Zamawiającemu, w terminie 14 (czternastu) dni od dnia ich wystąpienia.
13. Jeśli zostanie wydany tytuł egzekucyjny przeciwko Zamawiającemu, pomimo dochowania przez Zamawiającego powyższych postanowień, zasądzający zapłatę od Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy w oparciu o okoliczność niezapłacenia należności na rzecz tego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy przez Wykonawcę, Zamawiający, zaspokoiwszy należności zasądzone od niego tytułem egzekucyjnym, będzie uprawniony w pierwszej kolejności skorzystać z Zabezpieczenia Wykonania w zakresie równym takim zaspokojonym przez Zamawiającego należnościom, a w przypadku gdy zabezpieczenie nie pokryje całości jego zabezpieczenia przysługuje mu prawo żądania pokrycia pozostałej części przez Wykonawcę.
14. Wykonawca, Podwykonawca oraz dalszy Podwykonawca zapewni rozwiązanie umowy z danym Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą na żądanie Zamawiającego, jeśli w ocenie Zamawiającego czynności lub zaniechania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będą powodowały nienależyte wykonanie niniejszej Umowy przez Wykonawcę.
15. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w przepisach ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie

mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, na moment dokonywania zmiany.

16. Podwykonawca, o którym mowa w ust. 15 wraz z umową o podwykonawstwo przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp oraz dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy na zasadach analogicznych jak w toku postępowania o zamówienie publiczne.
17. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy, z którego potencjału skorzystał Wykonawca, zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest niezwłocznie zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
18. Wykonawca zawiadamia Doradcę Technicznego i/lub Zamawiającego o wszelkich zmianach danych tj. zmiana nazwy, imion i nazwisk oraz danych kontaktowych podwykonawców i osób do kontaktów z nimi zaangażowanych w realizację umów o podwykonawstwo.

## **§ 6.**

### **Zobowiązania Zamawiającego**

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) Zapewnienia środków na finansowanie przedmiotu zamówienia,
- 2) Udostępnienia terenu Teatru Wykonawcy zgodnie z postanowieniami Umowy,
- 3) Podejmowania lub spowodowania podjęcia wszelkich decyzji wewnętrznych, nie będących decyzjami administracyjnymi, których podejmowanie należy do obszaru obowiązków Zamawiającego, w terminie 5 dni roboczych od dnia uzyskania od Wykonawcy powiadomienia o potrzebie wykonania takich działań, chyba że przedmiot takiej decyzji wewnętrznej wymaga analizy, wówczas Zamawiający może podjąć taką decyzję w innym terminie nie dłuższym jednak niż 30 dni roboczych od dnia uzyskania od Wykonawcy powiadomienia o potrzebie wykonania takich działań,
- 4) Powołanie Komisji odbioru końcowego na wniosek Doradcy Technicznego,
- 5) Uczestniczenia w działaniach odbiorowych Etapu I i Etapu II razem z Wykonawcą i Doradcą Technicznym,
- 6) Przekazania Dokumentacji Zamawiającego Wykonawcy w terminie 5 dni od złożenia przez Wykonawcę takiego żądania.

## **§ 7.**

### **Nadzór Zamawiającego i obowiązki Doradcy Technicznego**

1. Zamawiający lub podmioty przez niego upoważnione, w tym w szczególności Doradca Techniczny, mają prawo dokonywać bieżącej kontroli wykonywanych przez Wykonawcę usług.
2. Doradca Techniczny będzie uprawniony do kompleksowego zarządzania Procesem Inwestycyjnym, a w szczególności do:
  - 1) wydawania wiążących poleceń Wykonawcy w zakresie posiadanych przez niego uprawnień,
  - 2) nadzoru nad poprawnością wykonania Dokumentacji Projektowej,
  - 3) uczestniczenia w procedurach odbioru przewidzianych Umową,
  - 4) potwierdzania faktycznie wykonanych etapów i potwierdzania usunięcia Wad,
  - 5) innych działań mających na celu prawidłową realizację przedmiotu zamówienia.
3. Doradca Techniczny nie ma uprawnień do zwolnienia Wykonawcy z żadnego zobowiązania ani odpowiedzialności objętej Umową.

**§ 8.**  
**Dokumentacja**

1. Dokumentacja Projektowa oraz inna dokumentacja nie będą przez Wykonawcę bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego przekazywane osobom trzecim lub wykorzystywane w celach innych niż wykonanie przedmiotu umowy. W razie takiego wykorzystania Wykonawca będzie zobowiązany do naprawienia szkody wyrządzonej Zamawiającemu.
2. Z chwilą sporządzenia Protokołu zdawczo-odbiorczego Etapu II Wykonawca zwróci Zamawiającemu wszelką dokumentację otrzymaną od Zamawiającego oraz wszystkie sporządzone przez Wykonawcę kopie tej dokumentacji.

**§ 9.**  
**Zgłoszenie gotowości do Odbioru Etapu.**

1. Zgłoszenie gotowości do Odbioru Etapu nastąpi w przypadku, gdy całość Przedmiotu Zamówienia zostanie ukończona, Wykonawca zgłosi gotowość do Odbioru etapu/odbioru końcowego poprzez równoczesne powiadomienie Doradcy Technicznego i/lub Zamawiającego.
2. Zgłoszenie gotowości do Odbioru Etapu może być dokonane tylko po pisemnym potwierdzeniu przez Doradcę Technicznego i/lub Zamawiającego lub brak ustosunkowania się do zgłoszenia w terminie do 5 (pięciu) dni od daty dokonania zgłoszenia oznaczać będzie, że przedmiot zamówienia uznaje się za zakończony i Zamawiający przystąpi do ich odbioru w dniu uzgodnionym przez strony.
3. Z czynności odbioru zostanie sporządzony przez Doradcę Technicznego i podpisany przez Zamawiającego, Doradcę Technicznego i Wykonawcę protokół odbioru, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w ich toku, w tym wszelkie ujawnione wady wraz ze wskazaniem terminu ich usunięcia. Jeżeli w trakcie czynności odbioru:
  - 1) zostaną stwierdzone istotne wady uniemożliwiające wykorzystanie przedmiotu niniejszej Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający ma prawo odmówić przejęcia określając w protokole powód ich nieodebrania i termin usunięcia Wad oraz ponownego przystąpienia do odbioru lub,
  - 2) zostaną stwierdzone niemożliwe do usunięcia, ale nieistotne Wady umożliwiające wykorzystanie przedmiotu niniejszej Umowy zgodnie z przeznaczeniem, Strony podpiszą protokół odbioru końcowego, obniżając odpowiednio wynagrodzenie, Zamawiający będzie uprawniony w tym zakresie do potrącania odpowiednich kwot z Wynagrodzenia Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - 3) zostaną stwierdzone Wady, które uniemożliwiają wykorzystanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 60 dni od dnia stwierdzenia tych wad lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi, na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy wg własnego wyboru – przez Wykonawcę lub podmiot trzeci. Zamawiający będzie uprawniony w tym zakresie do potrącania odpowiednich kwot z Wynagrodzenia Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Potwierdzenie usunięcia wad uznaje się za uprawnione, gdy wszystkie Wady wyspecyfikowane w liście załączonej do Protokołu z przeglądu technicznego zostaną usunięte, Doradca Techniczny i Wykonawca powinni, w ciągu 3 (trzech) dni od daty otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy powiadomienia o takim skutku, potwierdzić usunięcie Wad w odniesieniu do wadliwych części poprzez podpisanie protokołu usunięcia Wad. Protokół z usunięcia Wad jest załącznikiem do protokołu odbioru.

5. Po zakończeniu realizacji Przedmiotu Umowy w zakresie Etapu I i II Strony podpiszą protokół odbioru końcowego potwierdzający jej wykonanie. Czas trwania czynności odbioru końcowego wliczany jest do terminu zakończenia o którym mowa w § 3. Wykonawca winien uwzględnić czas czynności odbiorowych Etapów I i II w terminie, o którym mowa w § 3 umowy.
6. Zadania po zakończeniu Etapu II wykonywane będą w ramach gwarancji udzielonej przez Wykonawcę.

#### **§ 10.**

##### **Wady dokumentacji.**

1. Niezależnie od uprawnień wynikających z tytułu gwarancji i rękojmi, oraz niezależnie od tego, czy Doradca Techniczny i/lub Zamawiający zgłasza jakieś zastrzeżenia czy też nie, Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres realizacji usługi czuwać nad poprawnością Dokumentacji Projektowej oraz możliwością prawidłowej realizacji prac na podstawie opracowanej Dokumentacji Projektowej, a jeżeli w trakcie realizacji usługi ujawni się jakakolwiek Wada lub nieprawidłowość, w którymkolwiek elemencie Dokumentacji Projektowej, Wykonawca obowiązany jest niezwłocznie zapewnić opracowanie prawidłowej Dokumentacji Projektowej niezbędnej do prowadzenia/kontynuowania projektowania.
2. Niezależnie od powyższego Doradca techniczny i/lub Zamawiający w każdym czasie ma prawo zgłaszać na piśmie zastrzeżenia w zakresie dostrzeżonych Wad.
3. Wykonawca zobowiązany jest usunąć dostrzeżone Wady najpóźniej w terminie 10 dni roboczych od dnia ich pisemnego zgłoszenia, chyba że usunięcie Wady wymagać będzie dłuższego terminu lub będą one pozostawały w sprzeczności z bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa i normami budowlanymi.
4. W przypadku, gdy usunięcie Wady nie będzie możliwe w terminie, o którym mowa powyżej Wykonawca wraz z Zamawiającym uzgodni termin usunięcia tej Wady nie dłuższy jednak niż 21 dni roboczych od dnia pisemnego zgłoszenia Wad.
5. W przypadku, gdy niemożność usunięcia wady będzie wynikać ze sprzeczności z obowiązującymi przepisami prawa i normami budowlanymi, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia na piśmie Zamawiającemu stosownych wyjaśnień dotyczących zaproponowanych w projekcie rozwiązań, a także, w razie zgłoszenia takiego żądania, zapewni osobiste stawiennictwo w budynku, objętych zamówieniem, projektantów branżowych w celu wyjaśnienia wątpliwości i ustalenia terminu oraz sposobu usunięcia Wady.
6. Nieusunięcie Wad w w/w terminach po stronie Zamawiającego stanowi podstawę do skorzystania z prawa zlecenia tzw. „wykonawstwa zastępczego” przez Zamawiającego innemu projektantowi na koszt i ryzyko Wykonawcy opracowania tej części Dokumentacji Projektowej, której dotyczą Wady, na co Wykonawca wyraża zgodę; koszty „wykonawstwa zastępczego” zostaną potrącone w całości z zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub do odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy w zakresie dotyczącym tej części Dokumentacji, której dotyczą Wady, jeżeli nie wpływają one na przydatność pozostałej części dokumentacji; w takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy zostanie obniżone proporcjonalnie do wartości części Dokumentacji Projektowej od wykonania której Zamawiający odstąpił.
7. Zamawiający, po stwierdzeniu istnienia Wady w Dokumentacji Projektowej, zarówno przed jak i po uzyskaniu pozwolenia na budowę (decyzji na prowadzenie robót), wykonując uprawnienia względem Wykonawcy może również:
  - 1) odstąpić od Umowy w całości lub w części, bez wyznaczenia terminu do usunięcia Wad, gdy wady mają charakter istotny i nie dadzą się usunąć, a ze względu na skalę dotychczasowych uchybień Wykonawcy nie jest prawdopodobne, by dalsza współpraca między Stronami przebiegała należycie,
  - 2) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy w przypadku, gdy Wady nie dadzą się usunąć, lecz nie mają charakteru istotnego.

8. Wykonanie prawa odstąpienia, o którym mowa w ust. 7, nastąpić może w terminie 30 dni od dnia protokolarnego stwierdzenia, w obecności przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, że:
  - 1) Wady mają charakter istotny i nie dadzą się usunąć, a ze względu na skalę dotychczasowych uchybień Wykonawcy nie jest prawdopodobne, by dalsza współpraca między stronami przebiegała należycie,
  - 2) Wady nie zostały usunięte w terminie.
9. W przypadku odstąpienia od Umowy Strony obciążają następujące obowiązki, w tym w szczególności Wykonawca zobowiązany jest:
  - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy sporządzić szczegółowy protokół inwentaryzacji wykonanej Dokumentacji Projektowej według stanu na dzień odstąpienia, przy udziale Doradcy Technicznego i/lub Zamawiającego,
  - 2) zgłosić Doradcy Technicznemu odbiór przerwanych prac projektowych.
  - 3) Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu prawa autorskie, o których mowa w § 11. W tym przypadku Wykonawca zobowiązany jest udzielić gwarancji na przekazaną Dokumentację Projektową na okres 60 miesięcy od dnia podpisania protokołu na następujących zasadach:
    - a) Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za Wady Dokumentacji Projektowej zmniejszające jej wartość lub użyteczność za względu na cel określony w Umowie, a w szczególności odpowiada za rozwiązania niezgodne z obowiązującymi normami, niezgodne ze stosowanymi aktami prawnymi i normami prawa krajowego oraz wspólnotowego i przepisami techniczno – budowlanymi. Za wadę Dokumentacji Projektowej uważa się w szczególności Wadę, która doprowadzi lub może doprowadzić do Wady dokumentacji lub jej dowolnej części,
    - b) w przypadku wystąpienia Wad w Dokumentacji Projektowej, których nie ujawniono w trakcie odbioru, Zamawiający ma prawo żądać ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego (nie krótszym niż 7 dni) od daty zawiadomienia Wykonawcy (naniesienie uzupełnień i poprawek na wszystkich egzemplarzach). W przypadku nieusunięcia Wad w wyznaczonym terminie lub odmowy ich usunięcia Zamawiający będzie uprawniony do zlecenia ich usunięcia podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy,
    - c) okres rękojmi zostaje wydłużony i jest równy okresowi gwarancji, o którym mowa w pkt 3). Odpowiedzialność z tytułu rękojmi Wykonawca ponosi na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym. W przypadku odmowy Wykonawcy wykonania obowiązków, o których mowa powyżej, czynności tych dokona Zamawiający na koszt i ryzyko Wykonawcy.
10. W każdym przypadku niekompletności lub jakiegokolwiek innej wadliwości Dokumentacji Projektowej objętej Umową, stwierdzonej czy to przed uzyskaniem Pozwolenia na Budowę (w tym również w trakcie postępowania administracyjnego w przedmiocie uzyskania Pozwolenia na Budowę lub prowadzenia robót budowlanych), jak też po uzyskaniu takiego pozwolenia, zarówno w okresie rękojmi i gwarancji koszt wykonania dokumentacji wolnej od Wad w całości obciąża Wykonawcę.
11. Jeżeli Wykonawca nie stawi się na podpisanie protokołu lub odmówi jego podpisania Zamawiający jest uprawniony do sporządzenia jednostronnego protokołu inwentaryzacyjnego.
12. Jeżeli Dokumentacja Projektowa zawierać będzie Wady istotne ujawnione w fazie realizacji robót i skutkujące powstaniem po stronie Zamawiającego dodatkowych kosztów lub wydatków, to koszty/wydatki te pokryje Wykonawca.
13. Wykonawca oświadcza, że wszelka Dokumentacja Projektowa nie będzie naruszać praw osób trzecich, a w przypadku wystąpienia w tym względzie jakichkolwiek naruszeń, zobowiązuje się ponieść pełną odpowiedzialność odszkodowawczą z tego tytułu.

**§ 11.****Prawa autorskie i majątkowe**

1. W ramach ustalonego w Umowie wynagrodzenia opisanego w § 13 ust. 1 pkt a) Wykonawca, łącznie z przekazaną Dokumentacją Projektową w chwili jej przekazania przekazuje bez dodatkowych oświadczeń stron w tym zakresie i ograniczeń terytorialnych na rzecz Zamawiającego autorskie prawa majątkowe oraz prawa zależne do Dokumentacji Projektowej do realizacji przedmiotowego przedsięwzięcia, w zakresie:
  - a) prawa do kopiowania, utrwalania, zwielokrotniania, udostępniania, rozpowszechniania przedmiotu Umowy w sposób trwały i czasowy, w wersji zwartej jak i w pojedynczych elementach, jakimikolwiek środkami i jakiejkolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu, standardów, zarówno poprzez: - zapis na materialnych nośnikach trwałych w szczególności techniką drukarską, reprograficzną, jak i - zapis w postaci cyfrowej, w szczególności poprzez umieszczanie opracowania jako produktu multimedialnego na nośnikach materialnych (w szczególności na USB, CDR, DVD czy poprzez wprowadzanie do pamięci komputera) jak również poprzez udostępnianie opracowania jako produktu multimedialnego w sieciach teleinformatycznych (w szczególności poprzez umieszczenie opracowania na serwerze, w sieci Internet, w sieci komputerowej czy pamięci RAM poszczególnych urządzeń),
  - b) prawa do rozpowszechnienia opracowania zarówno w formie materialnych nośników jak i w postaci cyfrowej przez publiczne wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie, publiczne udostępnianie czy elektroniczne komunikowanie dzieła publiczności w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, a także do jego rozpowszechniania w lokalnych oraz ogólnodostępnych sieciach elektronicznych niezależnie od formatu, systemu lub standardów, a także wykorzystywania jego fragmentów do reklamy lub promocji działań prowadzonych przez Zamawiającego
  - c) prawa do obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których opracowanie utrwalono przez wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo jego egzemplarzy, a także użytkowanie na własny użytek i użytek jednostek związanych z Zamawiającym zarówno w formie materialnych nośników opracowania jak i jego cyfrowej postaci, w tym w szczególności dokonywane czynności wyżej wskazanych stosunku do całości lub części przedmiotu umowy, a także ich wszelkich kopii poprzez przekazywane:
    - innym wykonawcom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych projektów i opracowań,
    - innym wykonawcom jako podstawę dla wykonania i nadzorowania robót budowlanych,
    - innym podmiotom biorącym udział w tej oraz w kolejnych inwestycjach,
  - d) użycie w celu dochodzenia roszczeń lub obrony swych praw.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu wyłącznego prawa do rozporządzania i korzystania z Dokumentacji Projektowej w całości lub w części, w szczególności do dokonywania przeróbek i adaptacji Dokumentacji Projektowej, bez uszczerbku dla prawa do Dokumentacji Projektowej w wersji utworu pierwotnego (prawa zależne). Wykonawca w szczególności wyraża zgodę na dokonywanie zmian i przeróbek w przekazanej Dokumentacji Projektowej wynikających z potrzeby zmiany rozwiązań projektowych, materiałów, ograniczania wydatków, wprowadzania zaleceń, zwielokrotniania projektu w postaci cyfrowej itp., jak również udostępnianie projektu osobom trzecim w celu wykonywania przez nie nadzoru nad wykonywaniem prac realizowanych na podstawie przekazanej Dokumentacji Projektowej.
3. Wykonawca, działając w oparciu o posiadane uprawnienia, gwarantuje i upoważnia Zamawiającego do wykonywania autorskich praw osobistych do Dokumentacji Projektowej stanowiącej przedmiot niniejszej Umowy, w szczególności do:
  - a) decydowania o nienaruszalności treści i formy Dokumentacji Projektowej;
  - b) decydowania o nadzorze nad sposobem korzystania z Dokumentacji Projektowej.

4. Dokumentacja Projektowa wykonana w ramach Umowy może być wykorzystywana w całości lub w części przez Zamawiającego bez żadnych ograniczeń do dalszych prac związanych realizacją prac, a także przez osoby trzecie po wprowadzeniu jej do obrotu i przeniesieniu na te osoby praw autorskich, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
5. Przejście autorskich praw majątkowych oraz praw zależnych, o których mowa powyżej, na Zamawiającego następuje z momentem przekazania Zamawiającemu Dokumentacji Projektowej.
6. Zamawiający ma prawo dalszej sprzedaży, udzielenia licencji, najmu, użyczenia Dokumentacji Projektowej w zakresie nabytych praw autorskich majątkowych bez zgody Wykonawcy i upoważnienia do wykonywania czynności z zakresu zmian, adaptacji, uzupełnień i opracowań dzieła osobie mającej uprawnienia i doświadczenie przy projektowaniu i nadzorowaniu obiektu lub danej branży w podobnym zakresie.
7. Wykonawca, działając w oparciu o posiadane uprawnienia, gwarantuje i upoważnia Zamawiającego do wykonywania autorskich praw osobistych do Dokumentacji Projektowej stanowiącej przedmiot niniejszej umowy, w szczególności do:
  - a) decydowania o nienaruszalności treści i formy Dokumentacji Projektowej;
  - b) decydowania o nadzorze nad sposobem korzystania z Dokumentacji Projektowej.
8. Przekazane egzemplarze zarówno w formie materialnych nośników Dokumentacji Projektowej jak i jego cyfrowej postaci z chwilą ich wydania Zamawiającemu stają się jego własnością.
9. W przypadku wykonania przez Podwykonawców Przedmiotu Umowy Wykonawca będzie dysponował prawami autorskimi do wykonanego przedmiotu Umowy na zasadach określonych w ust. 1-2, ust. 4-7, które przenosi na Zamawiającego, natomiast w zakresie upoważnienia do wykonywania autorskich praw osobistych, o którym mowa w ust. 3 Wykonawca zobowiązany jest uzyskać takie upoważnienie dla Zamawiającego od autora danej części Dokumentacji Projektowej.

## **§ 12.**

### **Opóźnienie w realizacji prac**

1. W przypadku, gdy Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub wykonaniem przedmiotu umowy tak dalece, że przy dotychczasowym sposobie wykonywania usługi, może nastąpić niedotrzymanie terminów, o których mowa w § 3 niezależnie od innych przysługujących mu praw, Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy podjęcia działań w celu nadrobienia powstałego opóźnienia.
2. W przypadku otrzymania przez Wykonawcę uzasadnionego wezwania, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Doradcy Technicznemu i/lub Zamawiającemu na piśmie, w terminie 5 dni od daty otrzymania wezwania, propozycji działań niezbędnych dla nadrobienia powstałego opóźnienia oraz do określenia terminu, w którym opóźnienie zostanie nadrobione. Jeżeli jakiegokolwiek działania zaproponowane przez Wykonawcę w celu nadrobienia opóźnienia wymagają współdziałania ze strony Doradcy Technicznego i/lub Zamawiającego lub wymagają poniesienia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów, wówczas przed ich podjęciem Wykonawca zobowiązany jest uzyskać akceptację Zamawiającego. Udokumentowane koszty poniesione przez Zamawiającego w związku z wyżej opisanymi działaniami Wykonawcy, Zamawiający ma prawo potrącać z Wynagrodzenia należnego Wykonawcy i zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. W przypadku, gdy Wykonawca nie przedstawi propozycji, o której mowa w ust. 2 lub w razie utrzymywania się opóźnienia pomimo upływu terminu wskazanego przez Wykonawcę, Doradca techniczny i/lub Zamawiający ma prawo wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na nadrobienie opóźnienia. W razie bezskutecznego upływu takiego dodatkowego terminu oraz będącego jego wynikiem opóźnienia, Zamawiającemu przysługuje prawo do powierzenia wykonania lub dokończenia danego fragmentu zamówienia innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy bez

- konieczności uzyskania uprzedniego bądź następczego zezwolenia Sądu (Zastępcze Wykonanie), o czym niezwłocznie poinformuje pisemnie Wykonawcę.
4. Skorzystanie przez Zamawiającego z uprawnień określonych w ust. 3, nie wyłącza odpowiedzialności odszkodowawczej Wykonawcy na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego, nie wyłącza przysługującego Zamawiającemu prawa naliczenia kar umownych zastrzeżonych w Umowie, nie powoduje utraty ani ograniczenia uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu rękojmi lub gwarancji w zakresie odpowiedniej części zrealizowanej przez Wykonawcę przedmiotu umowy ani też nie wyłącza przysługującego Zamawiającemu prawa odstąpienia od Umowy w całości lub części, jeżeli zachodzą ku temu podstawy Umowne lub ustawowe.

### § 13.

#### Wynagrodzenie

1. Wykonawca za realizację przedmiotu Umowy otrzyma łączne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ..... PLN brutto (słownie: .....), w tym VAT w wysokości ..... PLN (słownie: .....), co stanowi kwotę netto ..... PLN (słownie:.....),  
w tym:
- a) Etap I - w zakresie wykonania koncepcji funkcjonalno-użytkowej wynagrodzenie łączne ryczałtowe (zgodnie z Wykazem Cen załączonym do oferty) w wysokości ..... PLN brutto (słownie: .....), w tym VAT w wysokości ..... PLN (słownie:.....).
- b) Etap II - w zakresie Wykonania kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wynagrodzenie łączne ryczałtowe (zgodnie z Wykazem Cen załączonym do oferty) w wysokości: ..... PLN brutto (słownie: .....), w tym VAT w wysokości ..... PLN (słownie: .....).
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktur VAT, wystawionych każdorazowo po zakończeniu Etapu I i odrębnie Etapu II przez Wykonawcę, w terminie do 30 dni od daty przekazania oryginału faktury wraz z wymaganymi dokumentami dotyczącymi umów podwykonawczych na numer konta wskazany na fakturze. Warunkiem płatności faktur jest poprawne wystawienie ich pod względem rachunkowym i formalnym.
3. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego części należnego Wynagrodzenia za zakończone i odebrane pacy, oprócz Protokołów zdawczo-odbiorczych (Etapu I lub Etapu II) jest przedstawienie przez Wykonawcę następujących dowodów zapłaty:
- a) kserokopii faktury Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy poświadczonej za zgodność z oryginałem wraz z potwierdzeniem jej zapłaty tj. potwierdzeniem dokonania przelewu,
- b) oświadczenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy o otrzymaniu zapłaty za część przedmiotu Umowy, za którą Wykonawca wystawia fakturę, na rzecz Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, z którymi zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi.
- W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na usługi Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 3, dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.



5. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 4, Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
6. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 5, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
  - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo,
  - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
7. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 4, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na które Wykonawca wyraża zgodę.
8. Datą płatności jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty, jakie poniósł Wykonawca celem wykonania Przedmiotu Umowy, w szczególności: koszty uzyskania pozwoleń i zezwoleń, koszty prac projektowych, przeniesienie prawa do wykonywania praw zależnych oraz prawa zezwalania do wykonywania praw zależnych, Wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym i nie podlega zmianie poza przypadkami wskazanymi w Umowie.
10. Wykonawca oświadcza, że szczegółowo zapoznał się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, której zapisy są dla niego czytelne i zrozumiałe, i w związku z tym prawidłowo wycenił swoje prace, a ponadto zapoznał się z wymaganiami przedmiotu umowy, szczególnie z warunkami, w jakich ma być realizowana i przy uwzględnieniu powyższego złożył swoją ofertę oraz oświadcza w związku z tym, że Zamawiający nie poniesie żadnych dodatkowych kosztów z tytułu jakichkolwiek błędów w wycenach dokonanych przez Wykonawcę. Przyjmuje się, że Wynagrodzenie uwzględnia warunki prowadzenia przedmiotu umowy oraz wszelkie związane z nim zagrożenia, jak i nieprzewidziane okoliczności.
11. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia naliczonych kar umownych z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy oraz zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na co Wykonawca wyraża zgodę.
12. Wykonawca wystawi faktury z uwzględnieniem poniższych danych:

Teatr Polski im. Arnolda Szyfmana w Warszawie;  
00-327 Warszawa, ul. K. Karasia 2  
NIP: 5250009766; REGON: 000278362;
13. Zamawiający oświadcza, iż jest czynnym płatnikiem podatku od towarów i usług VAT i posiada numer identyfikacyjny NIP 525 000 97 66.
14. Wykonawca oświadcza, iż jest czynnym płatnikiem podatku od towarów i usług VAT i posiada numer identyfikacyjny NIP: .....
15. Rozliczenie końcowe nastąpi fakturą za Etap II, po zakończeniu Przedmiotu Umowy i po podpisaniu Protokołów zdawczo-odbiorczego. Wraz z fakturą za Etap II Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu dowody zapłaty wszelkiego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom.

**§ 14.****Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Tytułem należytego wykonania umowy ustala się zabezpieczenie na rzecz Zamawiającego. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 13 ust. 1. tj. kwotę ..... słownie: ..... w formie:
  - a) wysokości .....zł, na konto Zamawiającego – w banku ..... , Nr konta .....
  - b) w formie ....., której oryginał został złożony w siedzibie Zamawiającego.
2. Dokument potwierdzający wniesienie przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania Umowy - stanowi Załącznik Nr ....
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Wykonawcy na poniższych zasadach:
  - 70 % wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego,
  - 30 % wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady na wykonane usługi.
4. W sytuacji gdy zabezpieczenie zostało wniesione w innej formie niż zabezpieczenie w pieniądzu, na okres nie krótszy niż 5 lat, a Wykonawca zobowiązał się do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy, Wykonawca najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia na kolejne okresy lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
5. Wykonawca oświadcza, iż w sytuacji o której mowa w ust. 4 zobowiązuje się do przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia na kolejne okresy lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy, najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
6. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 5, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty dotychczasowego zabezpieczenia. Do zmiany formy zabezpieczenia stosuje się ust. 7 niniejszego paragrafu. Wypłata ta następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
7. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości. Zmiana ta nie wymaga aneksu do Umowy.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może służyć w szczególności na poczet pokrywania kar umownych i zaspokajania roszczeń Zamawiającego w okresie gwarancji w związku z niewywiązywaniem się Wykonawcy z obowiązków określonych w gwarancji.
9. W sytuacji, gdy w skutek okoliczności, o których mowa w § 22 ust. 1 niniejszej Umowy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji zamówienia, Wykonawca, najpóźniej na 3 dni przed upływem ważności zabezpieczenia zobowiązany jest do jego przedłużenia o okres wynikający z aneksu do Umowy, z zachowaniem warunków określonych w SIWZ.

**§ 15.****Kary umowne**

1. Strony przewidują następujące kary umowne, należne od Wykonawcy Zamawiającemu:

- 1) w przypadku przerwy wykonywania prac, nie wynikającej z ustalonego Harmonogramu spowodowanej okolicznościami, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 0,05%, sumy wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 13 ust. 1 za każdy dzień niewykonywania Przedmiotu Umowy,
  - 2) karę umowną za niedotrzymanie terminu określonego w § 3 ust. 1 w wysokości 0,25 % wynagrodzenia brutto określonego w § 13 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - 3) karę umowną, za niedotrzymanie terminu określonego w § 3 ust. 2 w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 13 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - 4) karę umowną w wysokości 20% sumy wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 13 ust. 1 w przypadku, jeżeli Umowa zostanie rozwiązana z winy Wykonawcy, jak również w przypadku, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (zarówno na podstawie umownego, jak i ustawowego prawa odstąpienia),
  - 5) karę umowną w wysokości 0,05 % sumy wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 13 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dotrzymaniu terminów wskazanych w Harmonogramie, w stosunku do terminów określonego w § 3 ust. 4 lit. a i b Umowy,
  - 6) karę umowną w wysokości 0,05 % sumy wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 13 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w przekazaniu Harmonogramu, w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 6 Umowy,
  - 7) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w zakresie usług Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,2 % sumy wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 13 ust 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
  - 8) za nieprzedłożenie w terminie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,2% sumy wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 13 ust. 1 za każdy dzień rozpoczęty opóźnienia i za każde naruszenie oddzielnie,
  - 9) karę umowną w wysokości 10.000,00 zł za każdy przypadek zatrudnienia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy bez zgody Zamawiającego,
  - 10) kary umownej w wysokości 500,00 zł w przypadku, gdy okres usunięcia Wady przekroczy okresy wskazane w § 9 liczone za każdy dzień opóźnienia i, nie więcej niż 5 % wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 13 ust 1.,
  - 11) kary umownej w wysokości 1.000,00 zł - w przypadku braku obecności Głównego Projektanta na naradzie, lub spotkaniu. organizowanym przez Zamawiającego,
  - 12) kary umownej w wysokości 2.000,00 zł - w przypadku braku udzielenia odpowiedzi na pytania wykonawców przekazywane przez Zamawiającego w czasie realizacji umowy po Etapie II, które Zamawiający może potrącić z kwoty Zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej uzgodnione w niniejszej Umowie kwoty kar umownych, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości faktycznie poniesionej straty.
  3. Zamawiający może zaspokoić się z tytułu należności za naliczone kary umowne z zabezpieczenia należytego wykonania umowy jak również z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na co Wykonawca wyrażą zgodę.

#### § 16.

##### Ubezpieczenie

1. W dniu podpisania Umowy, Wykonawca przekaże Zamawiającemu kopię polisy ubezpieczenia - ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności – na sumę ubezpieczenia co najmniej w kwocie 300.000,00 złotych.
2. W przypadku, gdyby Wykonawca w terminie 7 dni od daty podpisania niniejszej Umowy nie przedłożył polisy ubezpieczeniowej wymaganej Umową i dowodów opłaty składek, Zamawiający ma prawo zawarcia na koszt Wykonawcy umowy ubezpieczenia na jego rzecz, w zakresie, w jakim Wykonawca nie przedłożył polisy i dowodów opłaty składek. Koszty składek ubezpieczeniowych poniesionych w takim przypadku Zamawiający może potrącić z jakiegokolwiek części wynagrodzenia należnego Wykonawcy bądź zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Jeżeli brak będzie wynagrodzenia nadającego się do potrącenia, koszty takich składek ubezpieczeniowych uważać się będzie za dług Wykonawcy. Wszelkie zmiany warunków umów ubezpieczenia w zakresie określonym w niniejszym paragrafie mogą być dokonane wyłącznie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego lub w wyniku ogólnych zmian wprowadzonych przez towarzystwo ubezpieczeniowe, z którym podpisano umowę ubezpieczeniową. W przypadku gdy zmiany takie oznaczają pogorszenie ochrony ubezpieczeniowej Wykonawca zobowiązany będzie do rozszerzenia na swój koszt ubezpieczenia do poziomu sprzed dokonania takich zmian.

#### § 17.

##### Cesja

1. Wykonawca nie może przenosić na osoby trzecie, zarówno w całości jak i w części, jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, w tym również roszczenia o zapłatę Wynagrodzenia, chyba że uprzednio uzyska na to zgodę Zamawiającego na piśmie.
2. W przypadku przeniesienia przez Zamawiającego na osobę trzecią praw i obowiązków z niniejszej umowy, Zamawiający oświadcza, iż podejmie wszelkie czynności tak, aby interes ekonomiczny Wykonawcy nie został naruszony.
3. W przypadku wyrażenia zgody na Cesję wraz z fakturą VAT, Wykonawca złoży oświadczenie, że zawarta umowa cesji ciągle obowiązuje, a Zamawiający jest uprawniony do żądania potwierdzenia istnienia ważnej umowy w tym zakresie.

#### § 18.

##### Odstąpienie oraz rozwiązanie Umowy

1. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy w przypadkach rażącego naruszenia postanowień niniejszej Umowy polegających na:
  - 1) wykonywaniu przedmiotu umowy przez Wykonawcę niezgodnie z Umową, bez akceptacji Doradcy Technicznego i/lub Zamawiającego,
  - 2) nieprzystąpieniu lub zaprzestaniu wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy trwającym dłużej niż 14 dni,
  - 3) nie realizowaniu zaleceń, poleceń wydanych przez Doradcę Technicznego i/lub Zamawiającego i pomimo wezwania do naprawienia uchybień nie naprawienia ich w terminie 7 dni od otrzymania wezwania,

- 4) nie przedłużeniu ważności wygasającego wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie określonym w § 14 ust. 9 niniejszej umowy lub któregokolwiek z ubezpieczeń opisanych w § 16.
  - 5) uchylaniu się przez Wykonawcę od zawarcia umowy z podwykonawcą, na zasoby którego Wykonawca powołuje się w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia,
  - 6) w przypadku, gdy wartość naliczonych kar umownych przekroczy 30% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 13 ust. 1 niniejszej Umowy,.
2. Zamawiający może dokonać odstąpienia od Umowy, o którym mowa w ust. 1, pod warunkiem, (nie dotyczy przypadku określonego w ust. 1 pkt 4), pkt 5) i pkt. 6), że odstąpienie od Umowy zostanie poprzedzone pisemnym wezwaniem Wykonawcy do usunięcia naruszenia i może nastąpić dopiero po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego na usunięcie naruszenia, który to termin nie może być krótszy niż 5 dni. Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w ust. 1 powinno nastąpić w terminie 30 dni od upływu w/w terminu do usunięcia naruszenia (ust. 1 pkt. 1) – 3) lub powzięcia informacji o okoliczności stanowiącej podstawę odstąpienia (ust 1 pkt. 4).
  3. Stronom przysługiwać będzie także prawo do odstąpienia od Umowy w sytuacji zaistnienia następujących okoliczności:
    - 1) każdej ze Stron w przypadku uprawomocnienia się wyroku właściwego sądu lub wydania decyzji bądź postanowienia władz administracyjnych, które uniemożliwiłyby rozpoczęcie realizacji lub kontynuacji usługi;
    - 2) w razie wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy ani od Zamawiającego, zaistniałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy, uniemożliwiających wykonanie przedmiotu Umowy w całości lub części, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy lub jej części. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy, bez możliwości dochodzenia kar umownych;
    - 3) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
  4. Odstąpienie od Umowy z przyczyn wskazanych ust. 3 pkt 1) - 3) Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
  5. W przypadku odstąpienia od Umowy w trybie postanowień niniejszego paragrafu Wykonawca niezwłocznie zgłosi Zamawiającemu gotowość do protokolarnego przekazania przedmiotu Umowy, które to przekazanie nastąpi w terminie uzgodnionym przez Strony. Strony sporządzą także protokół zaawansowania przedmiotu Umowy wykonanych przez Wykonawcę lub jego Podwykonawców, który będzie podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury. Zapłata faktury nastąpi zgodnie z postanowieniami § 13, po potrąceniu roszczeń przysługujących Zamawiającemu na podstawie niniejszej Umowy.
  6. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
    - a) Wykonawca zobowiązany jest:
      - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy sporządzić szczegółowy protokół inwentaryzacji wykonanych prac w toku według stanu na dzień odstąpienia, przy udziale Doradcy Technicznego i/lub Zamawiającego,
      - 2) przekazać autorskie prawa majątkowe i prawa zależne do Dokumentacji Projektowej, w tym przypadku Wykonawca zobowiązany jest udzielić Gwarancji na przekazaną

Dokumentację Projektową na okres 60 miesięcy od dnia podpisania protokołu, o którym mowa w ust. 6 lit. a) pkt. 1),

- 3) w przypadku odmowy Wykonawcy wykonania obowiązków, o których mowa powyżej czynności tych dokona Zamawiający na koszt i ryzyko Wykonawcy
- b) Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru wykonanych prac przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za te prace, które zostały wykonane do dnia odstąpienia oraz autorskie prawa majątkowe i prawa zależne do Dokumentacji Projektowej.

### **§ 19.**

#### **Adresy do korespondencji oraz osoby upoważnione do realizacji umowy**

1. Wszelkie dokumenty i powiadomienia dostarczane będą na następujący adres:
  - a) z przeznaczeniem dla Zamawiającego i Doradcy Technicznego: ..... z wyłączeniem paragrafów niniejszej Umowy w których zastrzeżono inaczej. Wówczas dokumenty będą kierowane dla Zamawiającego na adres: .....
  - b) z przeznaczeniem dla Wykonawcy: .....
2. Wszystkie powiadomienia muszą mieć formę pisemną. Faksy i wiadomości przesyłane pocztą elektroniczną uznaje się za formę pisemną w przypadku uzyskania potwierdzenia odbioru powiadomienia (fax/mail zwrotny).
3. Każda ze stron zobowiązana jest do informowania drugą stroną o każdorazowej zmianie swojego adresu w tym adresów e-mail, nr telefonu, nr faksu w terminie 3 dni od daty zaistnienia zmiany. Zaniechanie zawiadomienia skutkować będzie tym, iż korespondencja przesłana na dotychczasowe adresy zostanie uznana za skutecznie doręczoną.
4. Informację o osobach - Wykaz osób, które wskazuje Wykonawca do realizacji niniejszej umowy zawiera Załącznik nr ..... –
5. Zmiana osób wskazanych w ust. 4 wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie. Zgoda ta będzie wyrażona, jeżeli osoby te będą spełniały wymagania określone w SIWZ.
6. Informację o Osobach z ramienia Zamawiającego, w tym o osobach z ramienia Doradcy Technicznego, upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcą - zawiera Załącznik nr ..... do Umowy.
7. Zmiana osób, o których mowa w ust. 4 i 6 nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
8. Do obowiązków Głównego Projektanta, reprezentującego Wykonawcę w szczególności będzie należało:
  - a) Reprezentowanie Wykonawcy w związku z realizacją umowy,
  - b) Pełna dyspozycyjność, w tym udział we wszystkich naradach i spotkaniach – częstotliwość narad będzie ustalana przez Doradcę Technicznego i/lub Zamawiającego,
  - c) Koordynacja działań projektowych realizowanych w ramach umowy.

### **§ 20.**

#### **Spory. Właściwy sąd.**

1. W przypadku rozbieżności pomiędzy Stronami każda Strona może żądać podpisania przez drugą Stronę protokołu rozbieżności.
2. Strony dołożą starań, by wszelkie wątpliwości i spory wynikające z niniejszej Umowy były rozstrzygane w sposób polubowny w drodze wzajemnych negocjacji.
3. Wszelkie spory wynikłe z niniejszej Umowy, które nie zostały rozstrzygnięte w sposób polubowny, rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 21.  
Obowiązujące prawo**

Niniejsza Umowa podlega prawu polskiemu. We wszystkich kwestiach nierozstrzygniętych treścią Umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Kodeks cywilny i ustawy Prawo budowlane.

**§ 22.  
Zmiany Umowy**

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
  - 1) nastąpi zmiana obowiązujących przepisów – w tym przypadku Zamawiający będzie uprawniony do zmiany umowy tylko w tym zakresie, w jakim zmiana przepisów prawa wpływa na prawa i obowiązki stron umowy, w szczególności zmiana stawki podatku VAT w odniesieniu do wynagrodzenia (w takim przypadku nie może ulec zmianie wartość wynagrodzenia brutto),
  - 2) pomimo prawidłowego wystąpienia Wykonawcy lub Zamawiającego o wydanie decyzji administracyjnej lub warunków technicznych lub innego dokumentu niezbędnego do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, w terminie ustawowym przewidzianym dla danej czynności organ administracji publicznej lub inna upoważniona instytucja nie wydała stosownego dokumentu lub decyzji – tylko w zakresie przedłużenia terminu realizacji zamówienia i tylko o okres trwania tych czynności organów administracji publicznej lub instytucji przekraczający termin ustawowo przewidziany dla danej czynności,
  - 3) zaistnieje konieczność zrealizowania projektu w innym niż pierwotnie założono zakresie, gdyby zastosowanie przewidzianego zakresu groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy - w takim przypadku wykonawca może wnieść o zmianę zakresu, zaproponowanie rozwiązań o równoważnych lub lepszych parametrach
  - 4) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń instytucji, która przyzna środki na realizację zamówienia – tylko w zakresie w jakim zmiany te wpłyną na prawa i obowiązki stron umowy i tylko w zakresie koniecznym do dostosowania się do zmienionych wytycznych lub zaleceń,
  - 5) zmiana przepisów dotyczących dofinansowania projektu będącego przedmiotem umowy, która skutkuje potrzebą zmiany przedmiotowej umowy.
2. Wszystkie powyższe okoliczności stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

**§ 23.  
Inne postanowienia Umowy**

1. Strony zgodnie oświadczają, iż zastrzeżone w niniejszej umowie kary Umowne nie pozbawiają Zamawiającego dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
2. Niniejsza Umowa sporządzona i podpisana została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.
3. Wymiana informacji między stronami odbywać się będzie w języku polskim.

4. Wszelkie poprawki wprowadzane do Umowy, w tym jej rozwiązanie za obopólną zgodą Stron oraz dostarczenie powiadomienia o rozwiązaniu Umowy, muszą mieć formę pisemną z wyłączeniem powiadamiania w formie faksowej i pocztą elektroniczną, pod rygorem nieważności.

**§ 24.**

**Dokumenty stanowiące integralną część Umowy**

Wszystkie załączniki wymienione w treści niniejszej Umowy stanowią jej integralną część, w szczególności są to:

<b>Załącznik nr</b> –	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
<b>Załącznik nr</b> –	Kopia polisy ubezpieczeniowej Wykonawcy
<b>Załącznik nr</b> –	Informacja Wykonawcy o osobach .....
<b>Załącznik nr</b> -	Informacja Zamawiającego o osobach .....
<b>Załącznik nr</b> -	Wzór Protokołu zdawczo odbiorczego Etapu ...-

**Zamawiający**

**Wykonawca**

.....

.....